

Zapytanie ofertowe Nr KRIR/O-W/3/2018

dotyczące usługi polegającej na kompleksowej **organizacji zadania: „PIKNIK OWOCOWO-WARZYWNY”** realizowanego ze środków finansowych Funduszu Promocji Owoców i Warzyw **w województwie wielkopolskim w Centrum Wystawowo-Edukacyjnym w Gołaszynie, powiat rawicki podczas imprezy Wielkopolska Wieś Zaprasza w dniu 08.09.2018 r.**

1. Zamawiający – Krajowa Rada Izb Rolniczych ul. Żurawia 24 lok. 15, 00 – 515 Warszawa
NIP 526 – 176 – 25 – 62 Regon 012440681

Postępowanie dotyczące wyboru wykonawcy prowadzone jest zgodnie z konkurencyjnymi procedurami wyboru wykonawców w trybie przetargu na podstawie:

- art. 70¹-70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz.U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.),
- § 8 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych (Dz. U. poz. 1351) oraz
- Zasad Obsługi Funduszy Promocji Produktów Rolno-Spożywczych, stanowiących Załącznik do Zarządzenia Dyrektora Generalnego Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa z dnia 01.09.2017 r. (pkt 3.2.4).

2. Opis przedmiotu zadania

Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest usługa polegająca na: kompleksowej organizacji zadania: „PIKNIK OWOCOWO-WARZYWNY” realizowanego ze środków finansowych Funduszu Promocji Owoców i Warzyw **w województwie wielkopolskim w Centrum Wystawowo-Edukacyjnym w Gołaszynie, powiat Rawicki podczas imprezy Wielkopolska Wieś Zaprasza w dniu 08.09.2018 r.**

2a. Należy zapewnić, że

- 1) Wykonawca załatwi wszelkie formalności dotyczące lokalizacji PIKNIKU OWOCOWO-WARZYWNEGO.
- 2) Zostanie zamieszczony napis na scenie Pikniku: Piknik Owocowo-Warzywny sfinansowano z Funduszu Promocji Owoców i Warzyw.
- 3) PIKNIK OWOCOWO-WARZYWNY będzie trwał 8 godzin w godzinach 10:00-18:00, w tym bezpłatna degustacja produktów i dań z owoców i warzyw z Polski będzie prowadzona przez co najmniej 8 godzin. Dania i produkty owocowo-warzywne sporządzone i dostarczone będą w odpowiednich do przewozu żywności samochodach – np. samochód chłodnia przez firmę, która ma wszystkie uprawnienia wymagane przepisami prawa, a osoby mające kontakt z żywnością zobowiązane będą do przedstawienia aktualnych badań umożliwiających kontakt z żywnością. Wykonawca zobowiązany jest również do przechowywania dań i produktów spożywczych podczas trwania pikniku w odpowiednich warunkach temperaturowych przez cały czas trwania pikniku.
- 4) W PIKNIKU OWOCOWO-WARZYWNYM weźmie udział i wypełni ankietę (załącznik nr 7 do zapytania ofertowego) min. 300 uczestników,
- 5) Piknik Owocowo-Warzywny będzie wyraźnie i czytelnie oznakowany i ologowany logiem Krajowej Rady Izb Rolniczych i Wielkopolskiej Izby Rolniczej w tym należy zapewnić oznaczenie miejsca – stoiska wystawienniczego napisem **Piknik Owocowo-Warzywny sfinansowany z Funduszu Promocji Owoców i Warzyw** (potwierdzone przynajmniej 5

- wyraźnymi fotografiami zawierającymi ww. napis),
- 6) Podczas PIKNIKU OWOCOWO-WARZYWNEGO Zamawiający prezentować będzie prezentację materiałów multimedialnych promujących owoce i warzywa, gdzie widniał będzie czytelny i wyraźny napis **Piknik Owocowo-Warzywny sfinansowano z Funduszu Promocji Owoców i Warzyw**, (potwierdzone przynajmniej 5 wyraźnymi fotografiami zawierającymi ww. napis)
 - 7) Podczas PIKNIKU OWOCOWO-WARZYWNEGO będą rozdawane na terenie całej imprezy polskie produkty do degustacji oraz materiały informacyjno- promocyjne, na których widniał będzie czytelny i wyraźny napis **Piknik Owocowo-Warzywny sfinansowano z Funduszu Promocji Owoców i Warzyw**, (potwierdzone przynajmniej 5 zdjęciami obrazującymi wszystkie produkty i/lub dania z owoców i warzyw przygotowanymi do degustacji wraz z usługą degustacji oraz materiały informacyjno – promocyjne),
 - 8) Teren Pikniku oznakowany i wyposażony będzie w banery i tablice reklamowe, na których widniał będzie czytelny i wyraźny napis **Piknik Owocowo-Warzywny sfinansowano z Funduszu Promocji Owoców i Warzyw oraz logo z pkt 5)**, (potwierdzone przynajmniej 5 wyraźnymi zdjęciami zawierającymi ww. napis)
 - 9) W odpowiednio oznakowanym miejscu zorganizowane zostaną konkursy dla dzieci i dorosłych o tematyce związanej z owocami i warzywami, gdzie na nagrodach będzie zamieszczony czytelny i wyraźny napis **Piknik Owocowo-Warzywny sfinansowano z Funduszu Promocji Owoców i Warzyw**, (potwierdzone przynajmniej 5 wyraźnymi fotografiami zawierającymi ww. napis)
 - 10) Zorganizowana będzie oprawa muzyczno-artystyczna, (potwierdzone przynajmniej 5 wyraźnymi fotografiami)
 - 11) Umieszczona zostanie na stoisku, na scenie i wszystkich sporządzonych w związku z realizacją zadania materiałach (w tym zaproszeniach, rollupach, plakatach, ogłoszeniach, gadżetach, nagrodach, produktach do degustacji, banerach, ulotkach, prezentacji) w sposób czytelny i wyraźny, informacją: **PIKNIK Owocowo-Warzywny sfinansowano z Funduszu Promocji Owoców i Warzyw**, (potwierdzone wyraźnymi fotografiami zawierającymi ww. napis, przy czym każdy z wymienionych materiałów musi być udokumentowany min. 2 zdjęciami np. gdy zakupiono 5 gadżetów, to każdy gadżet musi być sfotografowany min. 2 razy z widoczną informacją),
 - 12) Przeprowadzenie degustacji produktów i dań z owoców i warzyw tylko z polskiego produktu i odpowiednio udokumentowane (pkt 11), że została ona wykonana z PRODUKTU POLSKIEGO według zestawienia stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr **KRIR/O-W/3/2018**,
 - 13) Wykonawca jest zobowiązany do wykonania degustacji z produktów polskich i przedstawienia oświadczenia, że degustacja została wykonana z tylko i wyłącznie **PRODUKTU POLSKIEGO** tj. produktu rolno – spożywczego, którego produkcja podstawowa (produkcja warzyw i owoców) odbyła się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a w przypadku produktów przetworzonych, to w szczególności produkty te musiały być wyprodukowane na terytorium RP oraz wszystkie składniki zostały wyprodukowane na terytorium RP, a jeżeli do ich produkcji użyto innych składników, łączna masa tych składników wynosi nie więcej niż 25% łącznej masy wszystkich składników (a składników tych nie można zastąpić składnikami wyprodukowanymi na terytorium RP stosownie do art.9 ust. 1a ustawy z dnia 22 maja 2009 r. o funduszach promocji produktów rolno-spożywczych),
 - 14) Dostarczenie wszystkich materiałów i produktów na Piknik Owocowo-Warzywny, przeprowadzenie Pikniku oraz posprzątanie po Pikniku.
 - 15) Materiały informacyjno-promocyjne uzyskają akceptację zamawiającego.

Realizacja usług degustacji odbędzie się w miejscu i dniu prowadzenia PIKNIKU.

2b. Przewidywana wysokość środków pieniężnych

Nr w wykazie kosztów	Wyszczególnienie	liczba	Kwota/jednostkę	łącznie kwota w zł brutto
3.	<p>Opracowanie i wykonanie , materiałów informacyjno-promocyjnych, w tym banerów, rollupów</p> <p><u>opracowanie projektu wzorów i wykonanie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 sztuk flag reklamowych typu WINDER – wysokość ok 3 metrów, • 2 sztuki „potykacze” dwustronne o wymiarach szerokość 0,5 m na 1 m, wykonane z aluminium, z możliwością wymiany grafiki, • 50 sztuk koszulek typu t-shirt w trzech różnych kolorach, z nadrukiem kolorowym w formacie max A4, rozmiar koszulek M, L, XL, • 500 sztuk toreb reklamowych wykonanych z włókniny z nadrukiem jednostronnym wykonanym w jednym kolorze. Wymiary torby 38x42 cm, rączki krótkie, nadruk w formacie max A4, • baner o wymiarach 5 m na 1m, • opracowanie projektów zaproszeń i plakatów, <p>Projekty graficzne powinny zostać opracowane w porozumieniu z zamawiającym, najpóźniej do 10 sierpnia br. Materiały należy dostarczyć przynajmniej na 7 dni przed terminem Pikniku na adres wskazany przez zamawiającego, na koszt wykonawcy.</p>			3000
8.	<p>Druk ulotek, zaproszeń, plakatów:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 500 sztuk plakatów w formacie A3, druk jednostronny kolorowy, - 500 sztuk zaproszeń format A6 - 296 mm na 105 mm składane do 148 mm do 105 mm, składanie 			1000

	<p>na krótszym boku, druk dwustronny, kolorowy, - 3000 sztuk ulotek dwustronnych, format A5,</p> <p>Ulotki, zaproszenia i plakaty dostarczyć należy do 15 sierpnia, na adres wskazany przez zamawiającego na koszt wykonawcy.</p>			
10a.	<p>Kadra Kluczowa Zadania (Do wykonania nadzoru nad prawidłowością wykonania usługi i wykonania obowiązków wynikających z umowy nr KRIR/O-W/...../2018 na wykonanie usługi)</p>	2	2200	4400
10b.	<p>Oprawa muzyczno-artystyczna i nagłośnienie Wykonawca zobowiązany będzie do zabezpieczenia oprawy artystyczno-muzycznej obejmującej scenę plenerową, zaplecze towarzyszące, nagłośnienie, efekty świetlne, zespół odpowiedzialny za oprawę muzyczną i artystyczną.</p> <p>Oprawę muzyczną stanowić mają w przeważającej części utwory (piosenki, wiersze) nawiązujące do tematyki Pikniku. Na 7 dni przed terminem Pikniku wykonawca zobowiązany jest przedstawić konspekt oprawy artystycznej.</p>	1	3000	3000
10c.	<p>Hostessy 5 Hostess zobowiązanych będzie do zachęcania uczestników do odwiedzenia Pikniku na terenie Pikniku i w godzinach przeprowadzania Pikniku, rozdawania materiałów promocyjnych w ilości określonej przez osoby odpowiedzialne za organizację pikniku, rozdawanie próbek potraw i produktów spożywczych, informowanie o walorach produktów owocowo-warzywnych i zachęcanie do zwiększenia ich spożycia w codziennej diecie. Hostessy zobowiązane będą do przedstawienia aktualnych badań umożliwiających kontakt z żywnością.</p> <p>Hostessy, które rozdawać będą materiały informacyjne występować będą w przebraniu (strój przypominający owoce i warzywa krajowe) do ich obowiązków należeć będzie również pozowanie do zdjęć z uczestnikami Pikniku oraz prowadzenie gier i zabaw dla dzieci.</p>	5	500	2500
10d.	<p>Konferansjer: Zobowiązany będzie do prowadzenia imprezy,</p>	1	1800	1800

	<p>zachęcania do odwiedzenia stoiska, informowania o walorach produktów owocowo-warzywnych i zachęcanie do zwiększenia ich spożycia w codziennej diecie, zachęcanie do degustacji wyrobów znajdujących się na stoisku oraz do udziału w konkursach, a także informowanie że impreza została zorganizowana ze środków Funduszu Promocji Owoców i Warzyw.</p> <p>Wymagana jest wiedza z zakresu uprawy warzyw i owoców oraz ich kulinarnego wykorzystania.</p> <p>Konferansjer zobowiązany będzie do prowadzenia konkursów i quizów dla publiczności dotyczącej tejże tematyki.</p> <p>Konferansjer zobowiązany będzie również przedstawiać teksty własne oraz popularne piosenki i wiersze odnoszące się tematyki Pikniku.</p>			
10e.	<p>Obsługa stoiska:</p> <p>6 Osób zajmujących się obsługą stoiska zobowiązanych będzie do przygotowania stoiska, informowania o jakości oraz zaletach produktów owocowo-warzywnych, udzielania informacji o danych produktach, przedstawienia prezentacji multimedialnej nt. walorów owoców i warzyw, rozdawania materiałów promocyjnych, zachęcanie do degustacji produktów owocowo-warzywnych i do zwiększenia ich spożycia w codziennej diecie, udzielenia porad zdrowotnych i kulinarnych, informowania zwiedzających że Piknik Owocowo-Warzywny zrealizowano ze środków finansowych Funduszu Promocji Owoców i Warzyw</p> <p>W ramach obsługi stoiska znaleźć się powinni: dietetyk, kucharz i pomocnik kucharza, którzy przygotowują pokaz kulinarny, agronom specjalista z zakresu ogrodnictwa i sadownictwa oraz ochrony roślin oraz rolnicy: sadownik i ogrodnik reprezentujący grupy producenckie działające na terenie Wielkopolski, którzy informować będą również o zasadach funkcjonowania grup producenckich oraz organizacji rynku w sektorze owoców i warzyw.</p>	6	800	4800
10f.	<p>Konkursy:</p> <p>Wykonawca zobowiązany będzie do zabezpieczenia materiałów i rekwizytów do konkursów a także nagród na których będzie</p>	1	3400	3400

	<p>widniał napis wynikający z umowy oraz przeprowadzenia konkursów dla dzieci (co najmniej 10 konkursów) i dorosłych (co najmniej 5 konkursów), które obejmować będą między innymi wiedzę o owocach i warzywach i ich wartościach odżywczych, a także konkursy dotyczące produktów z nich wykonanych. Dla dzieci konkursy dostosowane będą do różnych grup wiekowych (co najmniej dwóch z wyszczególnionych: 2-4 lata, 5-6 lat, 9-10 lat).</p> <p>Powyższe konkursy rozegrane zostaną w formie gier i zabaw. Wykonawca zobowiązany jest przygotować drobne nagrody dla wszystkich uczestników – ok 150 sztuk o wartości 5 zł każda. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić, aby każdy z uczestników konkursu otrzymał nagrodę z logo Zamawiającego z napisem sfinansowano ze środków Funduszy Promocji Owoców i Warzyw.</p> <p>Dodatkowo wykonawca zobowiązany będzie do organizacji konkursu kulinarnego dla Kół Gospodyń Wiejskich z terenu województwa Wielkopolskiego, w którym weźmie udział co najmniej 10 podmiotów i przygotowania nagród dla uczestników o wartości 200 zł każda. Konkurs kulinarny obejmować będzie przygotowanie następujących potraw:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zupa owocowa lub warzywna (12 litrów), - bigos lub leczko z warzywami (15 kg), - kompot z owoców krajowych (12 litrów), - ciasto drożdżowe z owocami (5kg), <p>Konkurs zakończony zostanie degustacją konkursowych potraw stąd konieczne będzie zabezpieczenie odpowiedniej ilości naczyń jednorazowych.</p>			
10g.	Degustacja według załącznika nr 1 do zapytania ofertowego	1	14000	14000
10h.	Koszty lokalizacji Namioty o łącznej powierzchni 400 m ² , ławostoly w ilości 120 sztuk i dwa stanowiska degustacyjne o wymiarach 5 m na 10 m	-	5500	5500
10i.	Transport	1	500	500
Razem złotych brutto		-	-	43900

3. Warunki udziału w postępowaniu

W niniejszym przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- 1) prowadzą działalność w zakresie m.in. organizacji imprez, takich jak: impreza plenerowa, piknik rodzinny itp.
- 2) prowadzą działalność co najmniej 2 lata i wykonali w ciągu 3 ostatnich lat (lub 2 lat gdy prowadzą krócej działalność) w sposób należyty 2 imprezy plenerowe, wystawy itp. za kwotę co najmniej 30.000 zł brutto i przedstawiają referencje od zamawiających (warunek konieczny).

W celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w ust. 3 Wykonawcy przedłożą wypełniony **załącznik nr 5** Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wraz z dokumentami potwierdzającymi prowadzenie działalności (wypis z Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności gospodarczej lub odpis z KRS) oraz 2 referencjami dotyczącymi należytego wykonania 2 Pikników za kwotę min. 30000 zł brutto za 1 Piknik.

4. Sposób przygotowania oferty.

4.1. Oferta powinna odpowiadać treści zapytania ofertowego.

4. 2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę sporządzoną w języku polskim.

4. 3. Oferta powinna zawierać, co najmniej nazwę (firmę), adres lub siedzibę oferenta, cenę w PLN brutto, cenę netto, wartość VAT oraz termin związania ofertą, który powinien wynosić 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. W przypadku, gdy w ofercie oferent nie poda terminu związania ofertą, przyjmuje się 30 dniowy termin związania ofertą.

Cena brutto, cena netto oraz wartość VAT powinny dotyczyć całej usługi organizacji PIKNIKU OWOCOWO-WARZYWNEGO, a w ramach tego należy wyodrębnić cenę brutto, cenę netto oraz wartość VAT dla każdej pozycji wynikającą z pkt 2b.

4.4. Oferta powinna być opatrzona pieczętką firmową i podpisem oferenta oraz zawierać miejscowość i datę sporządzenia. W przypadku, gdy oferta podpisana jest przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem..

4.5. Do oferty należy dołączyć dokumenty, z których wynika upoważnienie do reprezentowania oferenta (wypis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub odpis z KRS).

4.6. Oferta powinna być dostarczona Zamawiającemu za pośrednictwem operatora pocztowego (liczy się data wpływu do Zamawiającego), kuriera lub przekazana osobiście.

4.7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie oferenta na podstawie § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych (Dz. U. poz. 1351) (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego).

4.8. Nie dopuszcza się do składania ofert częściowych.

4.9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w terminie związania z ofertą.

5. Kryteria oceny ofert.

1) Cena – 80 %,

2) doświadczenie - 20%, polegające na tym, że w ciągu ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy (min. 2 letni) – to w tym okresie – zorganizował minimum 1 dodatkową imprezę (imprezy wykazane do warunku udziału w postępowaniu nie wliczają się), takie jak: impreza plenerowa, wystawy itp., o wartości brutto każdej z tych imprez, nie mniejszej niż 30 000,00 zł brutto.

razem 100%

6. Opis sposobu przyznawania punktów za spełnienie danego kryterium

6.1. Otrzymane w poszczególnych kryteriach oceny ofert punkty, po zsumowaniu będą stanowiły ocenę oferty. Maksymalnie można uzyskać 100 pkt.

6.2. Ocena kryterium „Cena” nastąpi w skali punktowej do maksymalnie 80 pkt. Według wzoru matematycznego:

$(\text{Najniższa cena ofertowa brutto} / \text{cena oferty badanej brutto}) \times 80 \text{ pkt} = \text{Liczba punktów}$

6.3. Ocena kryterium doświadczenia, polegającego na tym, że Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia jego działalności jest krótszy (min. 2 letni) – to w tym okresie – zorganizował minimum 1 imprezę (imprezy wykazane do warunku udziału w postępowaniu nie wliczają się), takie jak: impreza plenerowa, wystawy itp., o wartości brutto każdej z tych imprez, nie mniejszej niż 30 000,00 zł. brutto:

- a) liczba organizowanych imprez plenerowych, wystawy itp. o wartości brutto każdej z tych imprez nie mniejszej niż 30 000,00 zł 1-2 imprezy – 5 punktów,
- b) liczba organizowanych imprez plenerowych, wystawy itp. o wartości brutto każdej z tych imprez nie mniejszej niż 30 000,00 zł 3-4 imprez – 10 punktów,
- c) liczba organizowanych imprez plenerowych, wystawy itp. o wartości brutto każdej z tych imprez nie mniejszej niż 30 000,00 zł 5-6 imprez – 15 punktów,
- d) liczba organizowanych imprez plenerowych, wystawy itp. o wartości brutto każdej z tych imprez nie mniejszej niż 30 000,00 zł 7 i więcej imprez – 20 punktów

Aby kryterium doświadczenia było punktowane konieczne jest dołączenie referencji o należyтым wykonaniu usługi.

6.4. Punkty w kryteriach zostaną zaokrąglone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w ten sposób, że jeżeli trzecia liczba po przecinku:

- jest mniejsza niż 5, liczbę tę pomija się,
- jest równa lub większa niż 5, drugą liczbę po przecinku zaokrągla się o jeden w górę.

6.5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

7. Wskazanie miejsca i terminu składania ofert

Oferty należy składać w terminie do dnia 06.08.2018 r. do godz. 10.00 na adres:

Krajowa Rada Izb Rolniczych ul. Przyszłości 5 Parzniew, 05-804 Pruszków

z dopiskiem: zaproszenie do składania ofert nr **KRIR/O-W/3/2018**

Termin uznaje się za zachowany, jeżeli przed jego upływem oferta dotrze do Zamawiającego (w przypadku wysłania pocztą – nie decyduje data stempla pocztowego).

8. Wskazanie przesłanek odrzucenia oferty

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- 2) została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w przetargu.
- 3) wykonawcą zadania jest osoba fizyczna, o której mowa w § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych (Dz. U. poz. 1351)
- 4) została złożona po terminie składania ofert.

9. Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

10. Informacje dodatkowe

10.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów lub składania wyjaśnień dotyczących niniejszego postępowania w wyznaczonym przez siebie terminie.

10.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania w sprawie wyboru wykonawcy bez dokonania wyboru żadnej spośród złożonych ofert, bez podania przyczyny.

10.3. Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana odmówi zawarcia umowy z Zamawiającym, Zamawiający może dokonać wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty o ile termin związania ofertą nie upłynął.

10.4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza jest obowiązany do zawarcia umowy według wzoru przygotowanego przez Zamawiającego, stanowiącego załącznik do zapytania ofertowego.

11. Warunki zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego przetargu.

11.1. Zawarta umowa może być zmieniona, jeżeli zmiana ta nie spowoduje zmniejszenia zakresu świadczenia.

11.2. Zmiana umowy zawartej z wybranym wykonawcą powodująca zwiększenie zakresu świadczenia jest dopuszczalna, jeżeli do prawidłowego wykonania danego zadania jest niezbędne wykonanie dodatkowych prac nieobjętych dotychczas tym zadaniem, a konieczność ich wykonania powstała na skutek okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, przy czym wykonanie:

1) tych prac jako nowego zadania spowodowałoby znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego lub

2) danego zadania jest uzależnione od wykonania tych prac albo bez wykonania tych prac nie jest możliwe wykonanie danego zadania w całości.

12. Po podpisaniu umowy – Krajowa Rada Izb Rolniczych w terminie 2 dni roboczych prześle namiary telefoniczne na osobę do kontaktu

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego nr *KRIR/O-W/3/2018*
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy nr *KRIR/O-W/3/2018* .
3. Załącznik nr 3 - Wzór umowy nr *KRIR/O-W/3/2018* .
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie oferenta.
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
6. Załącznik nr 6 – Wykaz doświadczenia w organizacji imprez, w tym imprez plenerowych, wystaw itp. o min. wartości brutto każdej imprezy 30 000,00 zł w celu przyznania punktów w kryterium oceny ofert (wraz z referencjami jako warunek konieczny)
7. Załącznik nr 7 – wzór ankiety
8. Załącznik nr 8 – klauzula informacyjna
9. Załącznik nr 9 – wzór oświadczenia w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych

**Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr
KRIR/O-W/3/2018**

Specyfikacja dla degustacji

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Dostawa, przygotowanie i serwowanie porcji degustacyjnych i dań garmażeryjnych z owoców i warzyw podczas Pikniku Owocowo-Warzywnego **w województwie wielkopolskim w miejscowości: Gołaszyn, powiat rawicki podczas Imprezy Wielkopolska Wieś Zaprasza w dniu 08.09.2018 r.**
2. Zapewnienie namiotu o łącznej powierzchni 400 m², ławostoly w ilości 120 sztuk i dwa stanowiska degustacyjne o wymiarach 5 m na 10 m
3. Dostawa i przechowanie dań w trakcie trwania pikniku w pomieszczeniach o niskiej temperaturze np. samochód chłodnia, pomieszczenia chłodnicze. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia produktów własnym transportem przystosowanym do transportu (chłodnia) i przechowywania podczas trwania pikniku w odpowiednich warunkach temperaturowych przez cały czas trwania pikniku.

Miejsce pikniku : **Centrum Wystawowo-Edukacyjne w Gołaszynie**

Szczegółowy zakres usługi cateringowej:

przygotowanie i przeprowadzenie degustacji następujących wyrobów:

1. gulasz wielowarzywny z mięsem z dziczyzny – 2 000 porcji po 350 ml

wsad:

- 100 kg dziczyzny,
- 25 kg cebuli,
- 25 kg marchwi,
- 100 kg pomidorów,
- 50 kg papryki,
- 100 kg zielonego groszku,
- 50 kg grzybów (20kg pieczarek, 15 kg boczniaków, 15 kg grzybów leśnych),

2. ziemniaki młode parowane z koperkiem – 5 000 porcji po 200 gram,
3. mizeria (ogórek, cebula, śmietana, koperek) – 2 000 porcji po 200 gram,
4. sałatka (pomidor, cebula, śmietana) - 2 000 porcji po 100 gram,
5. ogórki małosolne – 100 kg,
6. chleb wiejski – 200 kg,
7. smalec z cebulą i jabłkami – 50 kg,
8. soki tłoczone: jabłko, gruszka, śliwka, wiśnia i czarna porzeczka po 100 litrów każdy,
9. kompot z dyni – 200 litrów.

●zabezpieczenie odpowiedniej ilości naczyń jednorazowych (flaczarki styropianowe o pojemności 350 ml, talerzyki plastikowe, sztucce, serwetki),

●zapewnienie obsługi niezbędnej do sprawnego przeprowadzenia degustacji,

●zagospodarowanie odpadów po degustacji,

(pieczętka firmowa wykonawcy)

Zamawiający:
Krajowa Rada Izb Rolniczych
ul. Żurawia 24/15
00-515 Warszawa

FORMULARZ OFERTOWY

_____, dnia _____

Ja niżej podpisany/ My niżej podpisani

.....
.....

Będąc upoważnionym/i do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....

adres korespondencyjny Wykonawcy (jeżeli jest inny niż ww. adres siedziby)

.....

Nr NIP

Regon

KRS

nr tel.

nr fax.

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

tel. bezpośredni

e-mail:

W odpowiedzi na ogłoszone zapytanie ofertowe nr..... (nr zapytania ofertowego)
nazgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym
nr....., oferujemy wykonanie realizacji przedmiotu zamówienia, za niższą cenę:

.....zł brutto,

Brutto(słownie:)zł,

tj.

..... zł netto

netto (słownie:)

VAT zł (słownie:.....).

W ramach ceny brutto, ceny netto, wartości VAT powinny być wyodrębnione:

Nr w wykazie kosztów	Wyszczególnienie	liczba	Kwota/jednostkę	łącznie kwota w zł netto	Wartość VAT	łącznie kwota w zł brutto
3.	opracowanie i wykonanie , materiałów informacyjno-promocyjnych, w tym banerów, rolupów					
8.	druk ulotek, zaproszeń, plakatów					
10a.	Kadra kluczowa Zadania	2				
10b.	oprawa muzyczno-artystyczna i nagłośnienie	1				
10c.	Hostessy	5				
10d.	Konferansjer	1				
10e.	Obsługa stoiska	6				
10f.	Konkursy	1				
10g.	Degustacja					
10h.	koszty lokalizacji imprezy	1				
14.	transport	1				
Razem złotych brutto						

Adres i nazwa miejsca realizacji przedmiotu Zamówienia:

.....

Oświadczamy, że:

Jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi,

- 1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego, w tym wzoru umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.**
- 2. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.**
- 3. Uznajemy się za związanych ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.**
- 4. Akceptujemy warunki umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego. W przeciwnym wypadku zobowiązujemy się do naprawy wynikłej z tego tytułu szkody.**
- 5. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte w punktach**

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania:

Oferta została złożona na ____ stronach i kolejno ponumerowanych od nr ____ do nr ____.

Wykaz załączników (oświadczenia i dokumenty):

1. _____,
2. _____,
3. _____,
4. _____,
5. _____,
6. _____,
7. _____,
8. _____,

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

(miejscowość, data)

(podpis i pieczętka imienna
osoby/osób upoważnionej/ych do
reprezentowania wykonawcy)

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego nr **KRIR/O-W/3/2018**

Umowa nr **KRIR/O-W/3/2018**

zawarta w dniu.....2018 r. w Warszawie pomiędzy

Krajową Radą Izb Rolniczych, ul. Żurawia 24 lok. 15 00 – 515 Warszawa, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1).....

2).....

a

..... z siedzibą wprzy ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejestrowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem....., NIP..... Regon....., reprezentowanym przez

lub

.....prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą....., z siedzibą w przy ul., NIP....., Regon.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

o następującej treści

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **usługi** polegającej na **organizacji zadania: „PIKNIK OWOCOWO-WARZYWNY”** realizowanego ze środków finansowych Funduszu Promocji Owoców i Warzyw w województwie wielkopolskim w Centrum Wystawowo-Edukacyjnym w Gołaszynie, powiat rawicki podczas imprezy Wielkopolska Wieś Zaprasza w dniu **08.09.2018 r.**
2. Usługa zostanie wykonana zgodnie ze specyfiką tej usługi i jej szczegółowym sposobem realizacji zawartym w zapytaniu ofertowym nr **KRIR/O-W/3/2018**

§ 2.

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy następujące informacje dotyczące osoby odpowiedzialnej za realizację PIKNIKU OWOCOWO-WARZYWNEGO ze strony Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Załatwi wszelkie formalności dotyczące lokalizacji PIKNIKU OWOCOWO-WARZYWNEGO.
 - 2) Zostanie zamieszczony napis na scenie Pikniku: Piknik Owocowo-Warzywny sfinansowano z Funduszu Promocji Owoców i Warzyw.
 - 3) PIKNIK OWOCOWO-WARZYWNY będzie trwał 8 godzin w godzinach 10:00-18:00, w tym bezpłatna degustacja produktów i dań z owoców i warzyw z Polski będzie prowadzona

przez co najmniej 8 godziny. Dania i produkty owocowo-warzywne sporządzone i dostarczone będą w odpowiednich do przewozu żywności samochodach – np. samochód chłodnia przez firmę, która ma wszystkie uprawnienia wymagane przepisami prawa, a osoby mające kontakt z żywnością zobowiązane będą do przedstawienia aktualnych badań umożliwiających kontakt z żywnością. Wykonawca zobowiązany jest również do przechowywania dań i produktów spożywczych podczas trwania pikniku w odpowiednich warunkach temperaturowych przez cały czas trwania pikniku.

- 4) W PIKNIKU OWOCOWO-WARZYWNYM weźmie udział i wypełni ankietę (załącznik nr 7 do zapytania ofertowego) min. 300 uczestników,
- 5) Piknik Owocowo-Warzywny będzie wyraźnie i czytelnie oznakowany i ologowany logiem Krajowej Rady Izb Rolniczych i Wielkopolskiej Izby Rolniczej w tym należy zapewnić oznaczenie miejsca – stoiska wystawienniczego napisem **Piknik Owocowo-Warzywny sfinansowany z Funduszu Promocji Owoców i Warzyw** (potwierdzone przynajmniej 5 wyraźnymi fotografiami zawierającymi ww. napis),
- 6) Podczas PIKNIKU OWOCOWO-WARZYWNEGO Zamawiający prezentować będzie prezentację materiałów multimedialnych promujących owoce i warzywa, gdzie widniał będzie czytelny i wyraźny napis **Piknik Owocowo-Warzywny sfinansowano z Funduszu Promocji Owoców i Warzyw**, (potwierdzone przynajmniej 5 wyraźnymi fotografiami zawierającymi ww. napis)
- 7) Podczas PIKNIKU OWOCOWO-WARZYWNEGO będą rozdawane na terenie całej imprezy polskie produkty do degustacji oraz materiały informacyjno- promocyjne, na których widniał będzie czytelny i wyraźny napis **Piknik Owocowo-Warzywny sfinansowano z Funduszu Promocji Owoców i Warzyw**, (potwierdzone przynajmniej 5 zdjęciami obrazującymi wszystkie produkty i/lub dania z owoców i warzyw przygotowanymi do degustacji wraz z usługą degustacji oraz materiały informacyjno – promocyjne),
- 8) Teren Pikniku oznakowany i wyposażony będzie w banery i tablice reklamowe, na których widniał będzie czytelny i wyraźny napis **Piknik Owocowo-Warzywny sfinansowano z Funduszu Promocji Owoców i Warzyw oraz logo z pkt 5)**, (potwierdzone przynajmniej 5 wyraźnymi zdjęciami zawierającymi ww. napis)
- 9) W odpowiednio oznakowanym miejscu zorganizowane zostaną konkursy dla dzieci i dorosłych o tematyce związanej z owocami i warzywami, gdzie na nagrodach będzie zamieszczony czytelny i wyraźny napis **Piknik Owocowo-Warzywny sfinansowano z Funduszu Promocji Owoców i Warzyw**, (potwierdzone przynajmniej 5 wyraźnymi fotografiami zawierającymi ww. napis)
- 10) Zorganizowana będzie oprawa muzyczno-artystyczna, (potwierdzone przynajmniej 5 wyraźnymi fotografiami)
- 11) Umieszczona zostanie na stoisku, na scenie i wszystkich sporządzonych w związku z realizacją zadania materiałach (w tym zaproszeniach, rollupach, plakatach, ogłoszeniach, gadżetach, nagrodach, produktach do degustacji, banerach, ulotkach, prezentacji) w sposób czytelny i wyraźny, informacją: **PIKNIK Owocowo-Warzywny sfinansowano z Funduszu Promocji Owoców i Warzyw**, (potwierdzone wyraźnymi fotografiami zawierającymi ww. napis, przy czym każdy z wymienionych materiałów musi być udokumentowany min. 2 zdjęciami np. gdy zakupiono 5 gadżetów, to każdy gadżet musi być sfotografowany min. 2 razy z widoczną informacją),
- 12) Przeprowadzenie degustacji produktów i dań z owoców i warzyw tylko z polskiego produktu i odpowiednio udokumentowane (pkt 11), że została ona wykonana z PRODUKTU POLSKIEGO według zestawienia stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego **nr KRIR/O-W/3/2018** ,
- 13) Wykonawca jest zobowiązany do wykonania degustacji z produktów polskich i

przedstawienia oświadczenia, że degustacja została wykonana z tylko i wyłącznie PRODUKTU POLSKIEGO tj. produktu rolno – spożywczego, którego produkcja podstawowa (produkcja warzyw i owoców) odbyła się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a w przypadku produktów przetworzonych, to w szczególności produkty te musiały być wyprodukowane na terytorium RP oraz wszystkie składniki zostały wyprodukowane na terytorium RP, a jeżeli do ich produkcji użyto innych składników, łączna masa tych składników wynosi nie więcej niż 25% łącznej masy wszystkich składników (a składników tych nie można zastąpić składnikami wyprodukowanymi na terytorium RP stosownie do art.9 ust. 1a ustawy z dnia 22 maja 2009 r. o funduszach promocji produktów rolno-spożywczych),

- 14) Dostarczenie wszystkich materiałów i produktów na Piknik Owocowo-Warzywny, przeprowadzenie Pikniku oraz posprzątanie po Pikniku.
- 15) Materiały informacyjno-promocyjne uzyskują akceptację zamawiającego.

§ 3.

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości nie większej niż podana w zapytaniu ofertowym nr **KRIR/O-W/3/2018** zgodnie ze złożoną ofertą z dnia.....
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1 nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę na wskazany przez niego rachunek bankowy w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu.
3. Warunkiem wystawienia faktury jest zaakceptowanie przez Zamawiającego prawidłowego wykonania umowy oraz sprawozdania merytorycznego przedstawionego przez Wykonawcę wraz ze zdjęciami z wykonania PIKNIKU oraz przedstawienia co najmniej 300 szt. ankiet ewaluacyjnych.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia szczegółów dotyczących przedmiotu Zamówienia z osobą wyznaczoną przez Zamawiającego w tym projektów materiałów informacyjno-promocyjnych.
2. Wszelkie zmiany w sposobie realizacji Zadania wymagają zgody Zamawiającego.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo zgłaszania uwag do sposobu realizacji zadania, które to uwagi Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić.

§ 5.

1. W przypadku nienależytego wykonania umowy lub jej części Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne określone w ust. 1.

§ 6.

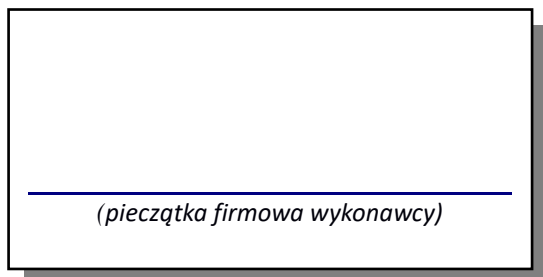
1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

- 1) **Załącznik nr 1 do umowy – Zapytanie ofertowe nr KRIR/O-W/3/2018 wraz z załącznikami**
- 2) **Załącznik nr 2 do umowy – Oferta Wykonawcy z dnia**



Zamawiający:

**Krajowa Rada Izb Rolniczych
ul. Żurawia 24/15
00-515 Warszawa**

Oświadczenie Wykonawcy

W imieniu własnym jako Wykonawca, na podstawie przepisów o których mowa w § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych (Dz. U. poz. 1351), oświadczam, że:

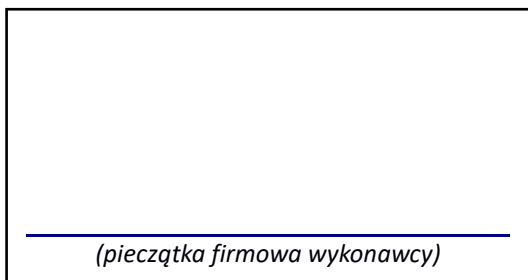
- 1) nie pełnię funkcji członka komisji zarządzającej funduszu promocji;
- 2) nie pełnię funkcji członka organu zarządzającego lub nadzorczego podmiotu, któremu udzielono wsparcia;
- 3) nie jestem osobą upoważnioną do zaciągania zobowiązań w imieniu podmiotu, któremu udzielono wsparcia, lub osobą wykonującą w jego imieniu czynności związane z procedurą wyboru wykonawcy;
- 4) nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, z osobą pełniącą funkcje, o których mowa w pkt 1–3.

(miejscowość, data)

czytelny podpis i pieczętka imienna

Wykonawcy

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego nr KRIR/O-W/3/2018
Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu



Zamawiający:
Krajowa Rada Izb Rolniczych
ul. Żurawia 24/15
00-515 Warszawa

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do udziału w zapytaniu ofertowym nr..... dotyczącym wykonania usługi polegającej na

.....
.....oświadczam, iż spełniam warunki w zakresie odnoszącym się do części zamówienia, na wykonanie których składamy ofertę, a w tym:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności;
2. posiadamy doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia w realizacji 2 podobnych imprez za kwotę 30000 zł brutto za 1 imprezę oraz stosowne referencję należytego wykonania Imprez.

(miejscowość, data)

(podpis i pieczęć imienna
osoby/osób upoważnionej/ych do
reprezentowania wykonawcy)

Załączniki:

1. Wypis z Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności gospodarczej lub odpis z KRS
2. Referencje dotyczące należytego wykonania 2 Pikników za kwotę min. 30000 zł brutto za 1 Piknik. (szt. 2)

Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego nr **KRIR/O-W/3/2018**
Wykaz doświadczenia w organizacji imprez (innych niż podane w oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu), w tym imprez plenerowych, wystaw itp. o minimalnej wartości brutto każdej imprezy 30 000,00 zł w celu przyznania punktów w kryterium oceny ofert wraz z referencjami (jako warunek konieczny do uzyskania punktacji)

(pieczętka firmowa wykonawcy)

Zamawiający:
Krajowa Rada Izb Rolniczych
ul. Żurawia 24/15
00-515 Warszawa

Wykaz doświadczenia, polegającego na tym, że w ciągu ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy (min. 2 letni), to w tym okresie – Wykonawca zorganizował minimum 1 imprezę, takie jak: impreza plenerowa, wystaw itp., o wartości brutto każdej z tych imprez, nie mniejszej niż 30 000,00 zł w celu uzyskania punktów w kryterium oceny ofert

Doświadczenie firmy w organizacji, w ciągu ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, 1 imprezę, takich jak: imprezy plenerowe, wystaw itp. o wartości brutto każdej z tych imprez, nie mniejszej niż 30 000,00 zł (imprezy podane w warunku udziału w postępowaniu nie wliczają się).	(Zaznaczyć odpowiednie)
1-2 imprezy – 5 punktów	
3-4 imprez - 10 punktów,	
5-6 imprez - 15 punktów,	
7 i więcej imprez - 20 punktów.	

Lp.	Nazwa organizowanej imprezy (imprezy plenerowej, wystawy itp.)	Wartość usługi brutto w zł	Okres realizacji		Podmiot zlecający (adres i nr telefonu)
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Do wykazu załączamy dowody potwierdzające (referencje), że wskazane w ich treści usługi **zostały wykonane wykonywane należycie.**

(miejscowość, data)

(podpis i pieczętka imienna
osoby/osób upoważnionej/ych do
reprezentowania wykonawcy)



KRAJOWA RADA IZB ROLNICZYCH

ANKIETA OCENIAJĄCA

PIKNIK OWOCOWO-WARZYWNY

Sfinansowany z Funduszu Promocji Owoców i Warzyw

Prosimy o wyrażenie opinii na temat imprezy promującej walory jakościowe i smakowe polskich produktów żywnościowych i dań z owoców i warzyw

Data Miejscowość Powiat.

.....

OCENA WIZYTY NA PIKNIKU OWOCOWO-WARZYWNYM	TAK	NIE
Czy jest przyjemnie ?		
Czy dania są ładnie i higienicznie podane ?		
Czy jedzenie jest apetyczne?		
Czy dania są smaczne ?		
Czy można poznać nowe sposoby przyrządzania potraw ?		
Czy piknik daje wiedzę o wartości dietetycznej owoców i warzyw ?		
Czy pobyt tu skłania do częstszego jedzenia owoców i warzyw ?		

**Załącznik nr 8 do zapytania ofertowego nr
KRIR/O-W/3/2018**

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem dotyczącym wyboru wykonawcy zadania zgodnie z konkurencyjnymi procedurami wyboru

Zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krajowa Rada Izb Rolniczych z siedzibą w Warszawie przy ul. Żurawia 24/15, 00-515 Warszawa, tel. (22) 821-92-65, mail: sekretariat@krir.pl;
- w sprawach związanych z danymi osobowymi można kontaktować się z inspektorem ochrony danych w Krajowej Radzie Izb Rolniczych pod adresem: rodo@krir.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem nr KRIR/O-W/3/2018 prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu przepisy obowiązującego prawa;
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego powyżej celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**Załącznik nr 9 do zapytania ofertowego nr
KRIR/O-W/3/2018**

*Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków
informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO*

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego w niniejszym postępowaniu.*

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).